

КАЗАХСТАНСКИЙ ФОНД ГАРАНТИРОВАНИЯ ДЕПОЗИТОВ»

ПРИКАЗ

г. Алматы

№ 8

«28» февраля 2019 года

О внесении изменений и дополнений в План закупок товаров, работ и услуг АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» на 2019 год

В связи с изменением потребности в закупках товаров, работ и услуг АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» (далее-Фонд), влекущей необходимость внесения изменения в План закупок товаров, работ и услуг Фонда на 2019 год, утвержденный приказом №113 от 28 декабря 2018 года (далее – План закупок), руководствуясь пунктом 11 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, и аффилированными с ними юридическими лицами, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года № 192,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в План закупок:
 - 1) в пункте № 11:
 - в графе 8 «Цена за единицу, тенге без НДС», сумму «2 750 000,00» уменьшить на «340 560, 00» и указать как «2 409 440, 00»;
 - в графе 9 «Общая сумма, утвержденная для закупки, тенге без НДС», сумму «2 750 000,00» уменьшить на «340 560, 00» и указать как «2 409 440, 00».
 - 2) в пункте № 71:
 - в графе 8 «Цена за единицу, тенге без НДС», сумму «360 173,44» уменьшить на «61 920, 00» и указать как «298 253, 44»;
 - в графе 9 «Общая сумма, утвержденная для закупки, тенге без НДС», сумму «9 004 335,94» уменьшить на «1 548 000, 00» и указать как «7 456 335, 94».
2. За счет суммы, вычитаемого в подпунктах 1), 2) пункта 1 настоящего приказа перенаправить на создание новых пунктов № 91, 92 в Плане закупок в редакции и с содержанием, указанным в Приложении № 1 к настоящему приказу.
3. Все иные пункты Плана закупок, не измененные настоящим приказом, оставить без изменений.
4. Административно-хозяйственному сектору Фонда обеспечивать закупки товаров, работ и услуг в соответствии с изменениями и дополнениями, внесёнными в План закупок настоящим приказом.
5. Ответственному работнику Фонда в установленном порядке внести соответствующие изменения и дополнения в План закупок на интернет – ресурсе Фонда.
6. Ассистенту руководителя ознакомить с настоящим приказом всех причастных работников Фонда.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: Служебная записка начальника управления методологии и анализа Фонда Абдрамановой М.Б.

Председатель

Н. Абдрахманов